

بطاقة تحديد مهام المنصب والكفاءات المطلوبة

منصب مدير المعهد الوطني لعلوم الآثار والتراث

الإطار العام للمهمة

يمارس مدير المعهد الوطني لعلوم الآثار والتراث مهامه تحت إشراف وزارة الشباب والثقافة والتواصل - قطاع الثقافة. ويقوم بتطبيق سياسة الحكومة في مجال التكوين والبحث العلمي في ميادين التكوين التي تدخل في اختصاص المعهد.

الشروط النظامية

يفتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المعهد الوطني لعلوم الآثار والتراث في وجه المترشحات والمترشحين من ذوي الاختصاص في ميدان التراث والآثار الذين يقدمون بصفة خاصة مشروعا لتطوير المعهد طبقا لمقتضيات المادة 33 من القانون 01.00 المتعلق بتنظيم التعليم العالي.

صلاحيات المنصب

يتمتع مدير المعهد الوطني لعلوم الآثار والتراث بجميع الصلاحيات اللازمة لتسيير شؤون المؤسسة ولهذه الغاية يقوم بالمهام التالية:

- رئاسة مجلس المؤسسة بحكم القانون؛
- رئاسة اللجنة العلمية للمعهد الوطني لعلوم الآثار والتراث؛
- رئاسة مجلس الشعب بالمعهد؛
- رئاسة مجلس مركز الدراسات في الدكتوراه بالمعهد؛
- رئاسة لجنة تقييم البحث بالمعهد.

مجالات التدخل

يقوم ببلورة وتنفيذ سياسة المعهد وإستراتيجية عمله:

- يقوم في هذا الإطار بتنفيذ قرارات مجلس المؤسسة، وإن اقتضى الحال قرارات اللجنة أو اللجان التي يحدثها المجلس؛
- تسيير شؤون المعهد العلمية والمالية والإدارية والإشراف على جميع مصالحه؛

- تقديم عند نهاية كل سنة تقريراً حول أنشطة المعهد الى مجلس المؤسسة وكذا مشروع برنامج العمل المقترح بالنسبة للسنة الموالية؛
- السهر على احترام النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل داخل حرم المعهد ويجوز له أن يتخذ جميع التدابير التي تستلزمها الظروف لتحقيق ذلك.

محيط العمل

المحيط الخارجي:

القطاعات الوزارية؛

مؤسسات التعليم العالي الوطنية والدولية؛

المؤسسات العمومية والجماعات المحلية؛

شركات الخواص والجمعيات المهنية؛

المنظمات الدولية.

المحيط الداخلي:

وزارة الشباب والثقافة والتواصل

موظفو المعهد؛

الطلبة.