



FONSAFJS

مؤسسة النهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة
موظفي وأعوان وزارة الشباب والرياضة
HCOOM * HROO * O XRRH * RLEA * RCOOM * A RTRH
TCCOM * TCRH * TCCOM * TCRH * TCCOM * TCRH

17 أكتوبر 2023

إعلان عن فتح باب الترشيح

23 / 02 / 28

لشغل مهام مسؤول/ة في وضعية رهن إشارة بنادي المنظر الجميل

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسب ما وقع تعديله وتميمه؛
- وعلى الظهير الشريف رقم 1.16.1 الصادر في فاتح ربى الآخر 1437 (12 يناير 2016) بتنفيذ قانون رقم 135.12 القاضي بإحداث وتنظيم مؤسسة الهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة موظفي وأعوان وزارة الشباب والرياضة وخاصة المادة 16 منه؛
- وعلى المرسوم رقم 2.13.422 الصادر في 28 من ربى الأول 1435 (30 يناير 2014) بتحديد كيفيات تطبيق الفصل 46 المكرر مرتبين من الظهير الشريف 1.58.008 في شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي للوظيفة العمومية المتعلقة بالوضع رهن الإشارة؛
- وعلى القانون الأساسي لموظفي مؤسسة الهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة موظفي وأعوان وزارة الشباب والرياضة.

تعلن مؤسسة الهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة موظفي وأعوان وزارة الشباب والرياضة عن فتح باب الترشيح أمام الموظفات والموظفين لشغل مهمة مسؤول/ة بنادي المنظر الجميل

- شروط الترشيح:

1. أن يكون المترشح/ة مرتبًا على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثالثة
2. أن يكون حاصلاً على دبلوم المعهد الملكي لتكوين الأطر أو دبلوم مماثل
3. أن يكون قد قضى في أسلاك الوظيفة العمومية أو الجماعات الترابية مدة لا تقل عن 5 سنوات
4. أن تكون له تجربة سابقة في العمل بمركز مماثل لا تقل عن ثلاث سنوات (التدبير أو المساعدة في التدبير)
5. أن تكون له خبرة في الشؤون الإدارية والمالية في إدارة عمومية أو جماعة ترابية.

- مهام المسؤول/ة بالنادي:

1. تنفيذ استراتيجية المؤسسة في تدبير النادي
2. إعداد وتنفيذ البرنامج السنوي للنادي
3. الإشراف على تنسيق عمل الموارد البشرية للنادي
4. إعداد مشروع ميزانية النادي
5. إعداد تقرير سنوي لأنشطة النادي
6. إعداد تقرير مالي سنوي
7. السهر على احترام المساطر الإدارية والإجراءات المرتبطة بجميع أنشطة النادي





8. اقتراح الشراكات مع الهيئات والمؤسسات المماثلة والجهات على تفعيلها

9. العمل على تنمية موارد النادي بما ينسجم مع القانون الأساسي للمؤسسة والقوانين الجاري بها العمل.

ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من:

1- طلب الترشيح موجه لمدير المؤسسة

2- سيرة ذاتية للمرشح/ة

3- نسخة من دبلوم المعهد الملكي لتكوين الأطر أو دبلوم مماثل

4- شهادة إدارية ثبت سنوات العمل

5- تصوّر لكيفية ممارسة المهمة موضوع الترشيح

6- كل وثيقة تكون ذات صلة بالمهمة موضوع الترشح.

يرسل ملف الترشيح إلكترونياً عبر البريد الإلكتروني Fonsafjsdirection@gmail.com

ابتداء من ١٨ دجنبر ٢٠٢٣ إلى غاية ٠١ دجنبر ٢٠٢٤ على الساعة الثانية عشر زوالا.

كل ملف غير كامل أو وصل لإدارة المؤسسة خارج الأجال لن يتم دراسته.

تنشر لوائح المرشحين/ات المقبولين/ات ويعلن عن تاريخ إجراء مقابلة الانتقاء بموقع التشغيل العمومي (www.emploi-public.ma).

- معلومات حول النادي:

يتوفر نادي المنظر الجميل على:

- مسبح مغطى

- قاعة مغطاة متعددة الرياضات

- ملعب خارجي متعدد الرياضات

- ملعب كرة القدم

- حلبة لألعاب القوى

- قاعة لتكوين

- حضانة

- مطعم

- إقامة تتكون من 37 غرفة.

